



Bijlage bij Kaderbrief 2013

t.b.v.

de uitvoer van het Centraal Budget

Van toepassing vanaf 1 juni 2013

Versie 13.0

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
1. Agenda 2013	2
2. Verdeling Centraal Budget 2013	3
3. Toevoegingen op de Kaderbrief 2013	4
4. Adviescommissie Centraal Budget (ACB)	4
4.1 Samenstelling ACB	4
4.2 Zittingsduur ACB	4
4.3 Verantwoordelijkheid ACB	4
4.4 Werkwijze ACB	4
4.4.1 <i>Formuleren pre-advies</i>	4
4.4.2 <i>Betrokkenheid leden ACB bij ingediende projecten</i>	4
4.4.3 <i>Werkwijze nieuwe projecten</i>	5
4.4.4 <i>Werkwijze wijzigingen projectbesluit en beoordeling eindresultaat</i>	5
4.5 Besluitvorming	5
4.6 Vergaderingen	5
4.7 Budget adviescommissie	5

1. Agenda 2013

Voor het Centraal Budget 2013 heeft de Raad Kwaliteit een inhoudelijk kader vastgesteld. Dit Kader is goedgekeurd door het SKMS Bestuur en bestaat uit drie pijlers (met als uitgangspunt het realiseren van “oog en oor” voor de samenleving):

1. Realiseren (en onderhouden) van geïntegreerd kwaliteitsbeleid voor aandoeningen en processen
2. Aan kunnen haken bij belangrijke actuele maatschappelijke thema's. Het vastgestelde thema voor het centrale budget 2013 is verstandig Kiezen
3. Ruimte bieden voor innovatie van de kwaliteitscyclus om deze dynamisch en toekomstbestendig te houden

Alleen projecten die vallen onder één van de hieronder verder toegelichte pijlers komen in aanmerking voor financiering vanuit het Centraal Budget 2013. Andere projecten worden niet in behandeling genomen.

Wetenschappelijke verenigingen worden gevraagd zoveel mogelijk tot gezamenlijke projectvoorstellen te komen.

Pijler 1: Geïntegreerd kwaliteitsbeleid voor aandoeningen en processen

Deze pijler bestaat uit de witte vlekken voor 11 onderwerpen die gekozen zijn uit de agenda van het Zorginstituut Nederland en de prioriteitenlijst van de Regieraad:

Uit agenda Zorginstituut Nederland:

- Obesitas bij kinderen
- Chronisch nierfalen
- Hartfalen
- Polyfarmacie
- Astma/COPD

Uit lijst Regieraad:

- niet-aangeboren hersenletsel
- pneumonie
- slikproblemen
- cardiovasculair risicomanagement (CVRM)
- beroerte
- antibioticabeleid

In een eerste inventarisatie is in kaart gebracht wat reeds aanwezig is voor deze 11 onderwerpen en/of waar onderhoud van bestaande instrumenten nodig is. Deze inventarisatie is te vinden op de SKMS cockpit (wittevlekkenanalyses).

Pijler 2: Thema Verstandig Kiezen

Maatschappelijke relevantie

Er is in Nederland een toenemende aandacht voor doelmatigheid en verspilling van zorg. Het is belangrijk dat medisch specialisten hierin hun rol oppakken. Daarom heeft de Raad Kwaliteit voor het Centraal Budget 2013 voor het thema ‘verstandig kiezen’ gekozen. Onderdelen uit de Campagne ‘verstandig kiezen’ vormen het kader voor dit thema. Daarmee biedt deze pijler ondersteuning aan deze campagne.

Inhoud

Hieronder is een handreiking voor projecten die ingediend kunnen worden voor het gekozen thema “Verstandig kiezen”. Deze uitwerking valt uiteen in een aantal soorten projecten:

Choosing wisely (gezamenlijk verstandig keuzes maken)

- Toepassen choosing wisely methodiek. Ontwikkelen instrumentarium om verstandige gezamenlijke (arts-patiënt) keuzes te maken (bijv. do not lijstjes, shared decision making)

Praktijkvariatie/gepast gebruik

- Dieper ingaan op gegevens over praktijkvariatie (op aandoeningsniveau) en ontwikkelen plan van aanpak om ongewenste praktijkvariatie tegen te gaan.
- Ontwikkelen generiek model voor gebruik van gegevens praktijkvariatie tbv instrumentarium binnen het geïntegreerd kwaliteitsbeleid. (bijv. hoe gegevens praktijkvariatie gebruiken bij ontwikkeling en revisie van richtlijnen)

Klinisch evaluatieonderzoek naar vraagstukken in dagelijkse praktijk

- Kennislacunes binnen vakgebied identificeren en prioriteren
- Ontwikkelen blauwdruk voor infrastructuur onderzoeksnetwerk

NB: Evaluatieonderzoek zelf wordt niet vanuit SKMS gelden gefinancierd, binnen campagne is nadrukkelijk afstemming gezocht met ZonMW.

Pijler 3: Innovatie van de kwaliteitscyclus

Ontwikkelen van een nieuw kwaliteitsinstrument of doorontwikkelen van bestaand kwaliteitsinstrument. Innovatieve projecten kennen generiek te gebruiken resultaten.

2. Opbouw Centraal Budget 2013

Voor het Centraal Budget 2013 is een bedrag van € 2.577.663 gereserveerd. Het SKMS-bestuur heeft besloten om het resterende bedrag van het Centraal Budget 2012 hieraan toe te voegen. Van het Centraal Budget wordt 10% gereserveerd voor acute situaties. De Raad Kwaliteit beslist hoe deze 10% wordt ingezet. Indien deze reservering niet wordt benut, wordt het bedrag toegevoegd aan het Centraal Budget van het volgende jaar. Een deel van het Centraal Budget 2013 (max 2%) is bestemd voor de kosten van de Adviescommissie Centraal Budget (zie hoofdstuk 4).

Het bedrag voor het Centraal 2013 wordt als volgt samengesteld:

Reservering binnen Torenmodel	€	2.577.663	
Restant Centraal 2012	€	556.511	
-/-cursus projectvoorstel schrijven	€10.000	
-/- AD HOC Raad Kwaliteit	€	55.000	
		-----	+
Centraal 2013	€	3.069.174	
-/- AD HOC Raad Kwaliteit	€	257.766	
-/- ACB werkzaamheden	€	50.000	
		-----	-
Beschikbaar voor projecten	€	2.761.408	

3. Toevoegingen op de Kaderbrief 2013

Projecten ingediend voor het Centraal Budget 2013 dienen te allen tijde te voldoen aan de inhoudelijke en financiële kaders zoals opgenomen in de Kaderbrief 2013. Aanvullend zijn de onderstaande regels van toepassing:

- Het Centraal Budget 2013 is bedoeld voor de 30 deelnemende WVen en OMS. Om iedereen de gelegenheid te geven om projecten vanuit het Centraal Budget 2013 gefinancierd te krijgen, heeft het SKSM bestuur als richtlijn meegegeven dat een projectbudget max. € 200.000,00 mag bedragen. Mocht u een project willen indienen voor een hoger bedrag, dan ontvangt het SKMS-bestuur graag aanvullend een uitgebreide motivatie.
- De Adviescommissie Centraal Budget (ACB) stelt een pre-advies op ten behoeve van de besluitvorming door het SKMS bestuur (zie hoofdstuk 4)
- Wijzigingen die na de goedkeuring van het project ingediend worden, worden voor een pre-advies voorgelegd aan de ACB voordat zij ter besluitvorming naar het SKMS bestuur gaan.
- Een multidisciplinair project dient altijd voorzien te zijn van adhesieverklaringen van alle betrokken wetenschappelijke verenigingen.

4. Adviescommissie Centraal Budget (ACB)

4.1 Samenstelling ACB

De ACB bestaat uit elf leden: drie leden namens de snijdende medisch specialismen, drie leden namens de beschouwende medisch specialismen, drie namens de ondersteunende medisch specialismen, één namens de Orde van Medisch Specialisten (OMS) en één namens Zorgverzekeraars Nederland. De leden worden voorgedragen door respectievelijk de wetenschappelijke verenigingen van de erkende medisch specialismen, de OMS en ZN en gekozen op basis van deskundigheid, integriteit en onafhankelijkheid. Het lidmaatschap van de ACB is roulerend, dat wil zeggen dat alle wetenschappelijke verenigingen op enig moment zitting hebben in de ACB. De leden worden benoemd door het SKMS bestuur.

4.2 Zittingsduur ACB

De zittingsduur van de leden is drie jaar. Leden zijn één keer hernoembaar. De ACB kiest uit haar midden een voorzitter voor de periode van drie jaar. Het SKMS bestuur stelt een medewerker van het SKMS bureau aan als secretaris van de ACB.

4.3 Verantwoordelijkheid ACB

De ACB is verantwoordelijk voor het geven van een preadvies (positief / negatief) aan het SKMS bestuur over de voor het Centraal Budget ingediende projectvoorstellen.

4.4 Werkwijze ACB

4.4.1 Formuleren pre-advies

De ACB kan alleen een pre-advies formuleren indien ten minste zes (>50%) leden aanwezig zijn en zowel snijdende, beschouwende en ondersteunende medisch specialismen vertegenwoordigd zijn.

4.4.2 Betrokkenheid leden ACB bij ingediende projecten

De leden mogen niet betrokken zijn bij projecten waarover de ACB moet adviseren. Indien een lid van de ACB van mening is, om welke reden dan ook, geen onpartijdig advies over een project te kunnen vellen, dient hij dit voorafgaande aan de bespreking van het project aan de overige leden kenbaar te maken. Het lid van de ACB zal in dat geval niet deelnemen aan de behandeling van het desbetreffende project. Leden zullen niet deelnemen aan de behandeling van projecten waarbij de eigen wetenschappelijke vereniging betrokken is.

4.4.3 Beoordelingscriteria projecten

- Bij het beoordelen van de projecten zal de ACB gebruik maken van het formulier Beoordelingscriteria Centraal Budget 2013 (zie bijlage 1). Bij de beoordeling wordt gekeken naar de relevantie van het project en naar de opzet van het project.
- Bij het beoordelen van een project wordt extra aandacht besteed aan
 - de uitwerking van de gekozen methodologie en
 - de samenhang met andere projecten of de samenwerking met andere WVen.

4.4.4 Werkwijze projecten

- De WV dient via formdesk een project in voor het Centraal Budget 2013. (zie AANVRAAG CENTRAAL BUDGET 2013 FORMDESK).
- Het SKSM bureau stelt de agenda op voor de eerste bijeenkomst van de ACB. Op deze bijeenkomst wordt de Agenda 2013 besproken ten einde een zo uniform mogelijke beoordeling van de projecten te bewerkstelligen.
- Het SKMS bureau toetst elk project op projecttechnische en financiële aspecten (zie Kaderbrief 2013) en stelt hierover een projecttechnisch/financieel pre-advies op ten behoeve van de ACB.
- Het SKSM bureau stelt de agenda op voor de eerste bijeenkomst van de ACB. Op deze bijeenkomst wordt de Agenda 2013 besproken ten einde een zo uniform mogelijke beoordeling van de projecten te bewerkstelligen.
- Alle leden van de ACB beoordelen alle projecten (behalve zie 4.4.2) Zij maken daarbij gebruik van het beoordelingsformulier (zie 4.4.3.) Hiertoe ontvangen de ACB leden alle relevante documenten per project.
- Het SKSM bureau stelt de agenda op voor de tweede bijeenkomst van de ACB. Op deze bijeenkomst worden alle projectbeoordelingen besproken. Op basis hiervan wordt het advies van de ACB voor het SKMS-bestuur opgesteld.
- De ACB legt haar advies over de projecten en de bijbehorende prioritering ter besluitvorming voor aan het SKMS bestuur.

4.4.5 Werkwijze wijziging projectbesluit en beoordeling eindresultaat

- De WV dient via het SKMS bureau een verzoek tot wijziging of een eindverantwoording in voor het Centraal Budget (analoog aan de werkwijze voor projecten uit het gealloceerd budget).
- Het SKMS bureau stelt een projecttechnisch en financieel pre-advies op.
- Een vertegenwoordiging van de ACB geeft een inhoudelijk advies ten aanzien van de wijziging of het eindresultaat. Indien noodzakelijk worden via het SKMS bureau toelichtende vragen aan de desbetreffende WV gesteld.
- De ACB legt haar advies over de wijziging of het eindresultaat ter besluitvorming voor aan het SKMS bestuur.

4.5 Besluitvorming

Op grond van het advies van de ACB en de bijbehorende prioritering neemt het SKMS Bestuur een besluit. Het SKMS bestuur heeft het recht om af te wijken van het advies van de ACB. Zij informeert de ACB hierover.

4.6 Vergaderingen

De Adviescommissie Besluitvorming Centraal Budget komt per indieningsronde van het Centraal Budget tenminste tweemaal bijeen.

4.7 Budget adviescommissie

Binnen het Centraal Budget is een budget voor de adviescommissie gereserveerd voor kosten voortvloeiend uit de activiteiten van de commissie. Elk lid van de Adviescommissie Centraal Budget ontvangt een vaste vergoeding voor zijn activiteiten van de commissie.